



Wytyczne w zakresie informacji oraz promocji programów:

1. Każda osoba zaangażowana w realizację programu zobowiązana jest stosować się do niniejszych wytycznych w zakresie informacji i promocji.
2. Każdy z podwykonawców musi przed rozpoczęciem działań promocyjno/informacyjnych, zgłosić mailowo zapotrzebowanie na materiały graficzne, dostępny, materiały promocyjne, druki, banery itp do koordynatora ds. promocji (szymon.rakowski@gmail.com).
3. Wszystkie materiały graficzne, wizualne oraz audiowizualne muszą być jednolite i dostosowane do stylistyki oraz kolorystyki, kroju czcionki, obowiązującej w danym programie, zawartej między innymi w materiałach pokazowych oraz księdze znaku. Zezwala się wyłącznie na stosowanie AKTUALNYCH logotypów danego programu, miasta Poznań, Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego oraz zaakceptowanych przez koordynatorów programu (np. sponsorów, patronów medialnych itp.). Materiały zawierające logotyp POZnan* muszą zabezpieczyć pole ochronne znaku być uprzednio zaakceptowane przez CI Urzędu Miasta Poznania.
4. Materiały wytworzone poza biurem programu muszą być przed publikacją zaakceptowane przez koordynatora ds. promocji (szymon.rakowski@gmail.com)
5. We wszystkich przekazach i materiałach, należy stosować jednolity przekaz informacyjny w zakresie struktury organizacyjnej i finansowej: *“Projekt (nazwa projektu), realizowany przez Fundację na rzecz AWF w Poznaniu, finansowany jest (nigdy nie używać słowa dofinansowywany!) ze środków Wydziału Sportu Urzędu Miasta Poznania, w ramach Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego”*
6. W przypadku próśb o udzielenie wywiadu, komentarza dotyczącego programu, (który nie został uprzednio zaanonsowany przez koordynatorów), dziennikarzy należy odesłać do rzecznika prasowego programu Szymona Rakowskiego telefon 505348131 mail: szymon.rakowski@gmail.com. W czasie udzielania wywiadów anonsowanych obowiązuje zasada **“LEPIEJ POWIEDZIEĆ O JEDNO SŁOWO ZA MAŁO NIŻ COŚ CHLAPNAĆ”**.
7. W czasie prowadzenia zajęć jak również podczas informowania o nich należy stosować nazewnictwo danego programu tj. np. w czasie prowadzenia zajęć w ramach komponentu Trener Senioralny, prowadzący nazywają siebie TRENERAMI SENIORALNYMI nie instruktorami firmy XYZ, po prostu Trenerami Senioralnym można tu dodawać AWF (choć to nie obowiązkowe). W czasie prowadzenia zajęć w ramach programów Nasz Sportowy Fyrtel analogicznie “Instruktor programu Nasz Sportowy Fyrtel” czy “Animador programu Nasz Sportowy Fyrtel”. O ile organizator dostarczył odzież zawierającą logotypy programu to należy w niej prowadzić zajęcia. Jeżeli odzież taka nie została dostarczona to w miarę możliwości nie powinno się stosować odzieży mogącej wprowadzić beneficjenta programu w błąd co do organizatora czy fundatora programu (czyli na przykład zawierającej duże logotypy innych podmiotów w tym podwykonawców czy innych organizacji).
8. W promowaniu zajęć w przestrzeni publicznej należy posługiwać się materiałami zaakceptowanymi przez biuro projektu (plakaty, banery informacyjne, tabliczki i naklejki informacyjne itp). W materiałach do uzupełnienia takich jak plakaty - formatki, najlepiej używać informacji wydrukowanych na drukarce, (najlepiej przy użyciu takiej samej czcionki co plakat - do pobrania z biura projektu). Jeżeli decydujemy się na uzupełnienie treści flamastrem to najlepiej permanentnym, stosując wyraźne litery, najlepiej drukowane i sprawdzając kilkakrotnie tekst pod kątem ortografii.

Przy promowaniu programu w przestrzeni zewnętrznej, szczególnie w przypadku banerów ale również w przypadku plakatów, przed powieszeniem ich należy bezwzględnie uzyskać zgodę właściciela terenu/ powierzchni na ekspozycję. Ze

względu na niekomercyjny charakter programów nie praktykujemy wynajmu płatnego na nasze banery czy plakaty. Przy montażu banerów, zwracamy uwagę na miejsce (największa oglądalność osób z zewnątrz - baner to informacja dla wszystkich, którzy nie wiedzą co się gdzie odbywa a nie tło do zdjęć dla uczestników). Ważne jest aby zawieszać baner za pomocą plastikowych opasek zaciskowych w idealnym poziomie i pionie, naciągając baner równomiernie z każdej ze stron (tak aby nie powstawały zagniecenia materiału). Po montażu tak zwane "ogonki" opasek zaciskowych należy usunąć odcinając nadmiar. Jeżeli baner ulegnie - dewastacji, zniszczeniu np. poprzez warunki atmosferyczne czy będzie po prostu zużyty i mało estetyczny należy go jak najszybciej wymienić na nowy (do pobrania w biurze programów).

9. Informacje i promocja w internecie:

KAŻDA ISTOTNA ZMIANA CZY TO MIEJSCA ZAJĘĆ CZY GODZINY CZY INFORMACJA O ICH ODWOŁANIU, ROZPOCZĘCIU NABORU ITP. MUSI BYĆ PRZYGOTOWANA I UDOSTĘPNIANA PRZEZ PODWYKONAWCĘ!

KAŻDY Z PODWYKONAWCÓW POWINIEN DODAĆ NA STRONĘ ABSOLUTNIE MINIMUM JEDEN (mile widziane więcej) POST W MIESIĄCU. Jeżeli nie ma informacji o jakiegokolwiek zmianie wystarczy zdjęcie i krótki komunikat "Ćwiczymy z @Trener Senioralny czy @Nasz Sportowy Fyrtel"

Facebook.com:

Promocja i informacja na portalu odbywa się **WYŁĄCZNIE** poprzez autoryzowane profile programów lub poddziałań (np. Trener Senioralny). Prosimy nie zakładać osobnych profili ćwiczeń na przykład "Trener Senioralny- Aerobic w wodzie".

Dostęp do stron uzyskuje się poprzez przesłanie do Szymona Rakowskiego adresu maila rejestracyjnego na FB (warunek - należy posiadać konto na FB). Osoba taka zostaje mianowana redaktorem - twórcą treści na jedynej oficjalnej stronie Facebook programu i tak w przypadku:

Trenera Senioralnego: <https://www.facebook.com/TrenerSenioralny/>

(WSZYSTKICH) Nasz Sportowy Fyrtel: <https://www.facebook.com/sportowyfyrtel>

Trenera Osiedlowego: <https://www.facebook.com/TrenerOsiedlowy>

Informację/ promocje wytworzoną za pośrednictwem oficjalnych profili można udostępniać na innych stronach/ profilach w tym firmowych, prywatnych (**nigdy nie na odwrót**).

Tworzenie postów:

TRENER SENIORALNY:

Posty informacyjne **MUSZĄ BYĆ** precyzyjne powinny zawierać informacje co, gdzie, kiedy, dla kogo, gdzie się zgłosić i gdzie uzyskać więcej informacji. Do postów informacyjnych powinno dodawać się zdjęcie lub film aby uatrakcyjnić przekaz. W każdym poście należy podkreślić schemat finansowania programu: Projekt używać oficjalnej nazwy @TRENER SENIORALNY lub @Nasz Sportowy Fyrtel (małpa z przodu do oznaczania naszego fanpage) finansowany jest ze środków Wydziału Sportu Urzędu @Miasto Poznań, w ramach @Poznański Budżet Obywatelski tylko dzięki oddanym przez Państwa głosom!

Przy każdym poście **TRZEBA** użyć przynajmniej jednego hasztagu: [#poznawspiera](https://www.facebook.com/hashtag/poznanwspiera)

Zamiennie można stosować informacje:

WSZYSTKIE ZAJĘCIA TYLKO DZIĘKI WASZYM GŁOSOM ODDANYM W [#Poznański Budżet Obywatelski](https://www.facebook.com/hashtag/poznanwbudzetobywatelski) 2021 SĄ ABSOLUTNIE DARMOWE!

Kończymy post zawsze: Wszelkie informacje znajdziecie na naszej stronie: www.trener.awf.poznan.pl/senioralny

W postach należy oznaczać profile dodając odnośniki i oznaczania na przykład @Trener Senioralny @Miasto Poznań, @Fundacja na rzecz AWF @Poznański Budżet Obywatelski

NASZ SPORTOWY FYRTEL:

Każdy z komunikatów rozpoczynamy oznaczeniem miejsca gdzie będą się odbywać np. Dla Fyrtla 11: Uwaga mieszkańcy Fabianowa -Kotowa, Górczyzna, Junikowa, Kwiatowego i Ławicy! Nowe zajęcia itd Dla Fyrtla 4 Uwaga mieszkańcy Głuszyny,

Krzesin-Pokrzywna-Garaszewa, Starołęki-Minikowa-Marlewa, Szczepankowa- Sławia i Krzesinek! ZUMBA - nowe zajęcia itd....

Tu też obowiązkowe używanie hasztagu #poznanswpiera

Warto w przypadku rejonów oznaczyć w poście rady osiedli oraz lokalne społeczności (np. @Głuszyna na sportowo, @Nasza Starołęka Mała). Warto też oznaczać fundatorów @Miasto Poznań i @Poznański Budżet Obywatelski, czy organizatora @Fundacja na rzecz AWF lub @AWF Poznań- Akademia Wychowania...itd.

Kończymy post zawsze:

Wszelkie informacje znajdziecie na naszej stronie: <http://sportowyfyrtel.pl>

UWAGA! Zajęcia przeznaczone są TYLKO dla mieszkańców Poznania, zamieszkujących na terenie (tu wpisuje się wszystkie dzielnice jak wyżej)

Należy również dodawać:

WSZYSTKIE NASZE ZAJĘCIA TYLKO DZIĘKI WASZYM GŁOSOM ODDANYM W @Poznański Budżet Obywatelski 2021 SĄ ABSOLUTNIE DARMOWE!



Przykładowe posty na dole dokumentu;

W ŚLAD ZA POSTEM INFORMACYJNYM NA FACEBOOK.COM MUSI IŚĆ INFORMACJA NA STRONĘ WWW:

Informacja na stronę WWW:

W ślad za informacją na facebook.com przygotowuje się wersje na stronie www, którą w formie tekstu udostępnia się na stronie (dla osób posiadających login i hasło nadawane przez koordynatorów) lub w przypadku braku hasła i loginu przesyła się bezpośrednio do Szymona Rakowskiego (szymon.rakowski@gmail.com)







Informacja na stronę powinna być pozbawiona znaków graficznych, emotikonów jak

na przykład :)) :-> ,  14  i posiadać tytuł. Przykład: Tytuł: Uwaga, zmiana regulaminu zajęć. Treść: Szanowni Państwo; W związku z zagrożeniem epidemiologicznym zmieniono regulamin zajęć w ramach programu. Prosimy o dokładne zapoznanie się z dokumentem, gdyż jego akceptacja warunkuje udział w zajęciach. Regulamin uczestnictwa w programie Nasz Sportowy Fyrtel.

PRZYKŁADOWY POST NA FACEBOOK.COM- dla TS:

Uwaga kochani Seniorzy, przypominajka!

!!! Są wolne miejsca! !!!

Ruszamy z zapisami na nowe zajęcia w nowym obiekcie @Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji,    PŁYWALNIA MIEJSKA RATAJE!    ZAPISY OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU W GODZINACH OD 10.00 do 18.00 w budynku pływalni os.Piastowskie 55a !!! DECYDUJE KOLEJNOŚĆ ZGŁOSZEŃ !!!

Zajęcia będą odbywać się od 07.09.2020 r. według następującego grafiku;

Aqua Senior- Basen sportowy dla osób umiejących pływać !

Poniedziałek 13.00-13.45 (grupa max 15 osób)

Środa 13.00-13.45 (grupa max 15 osób)

Aqua Senior- Basen rekreacyjny

Piątek 12.15-13.00 (grupa ma max 20 osób)

Program @Trener Osiedlowy, @Trener Senioralny, Trener Przedszkolaka przeznaczony jest tylko dla mieszkańców @Miasto Poznań a finansowany jest w całości ze środków Wydziału Sportu UM Poznania w ramach @Poznański Budżet Obywatelski.

(W CZASIE GŁOSOWANIA NA PBO POWINNO SIĘ DODAWAĆ) Jeśli chcesz aby zajęcia były kontynuowane? KONIECZNIE ODDAJ SWÓJ GŁOS na nasz projekt w okresie 23.10 - 20.11.2020 r : na stronie: www.budzet.um.poznan.pl

@Centrum Inicjatyw Senioralnych, @Miejska Rada Seniorów Poznań, @Miasto Poznań
@AWF Poznań - Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu
@Fundacja na rzecz Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu
Szczegóły na www.trener.awf.poznan.pl/senioralny
#poznanwspiera

PRZYKŁADOWY POST NA FACEBOOK.COM- dla NSF:

Uwaga Fyrtel nr 4

☀️Uwaga mieszkańcy Głuszyny, Krzesin-Pokrzywna-Garaszewa, Starołęki-Minikowa-Marlewa, Szczepankowa-Spławia i Krzesinek! ☀️

Ostatnie dni Fyrtla 2020 🕶️

Na biegowo widzimy się dziś, w środę oraz piątek ❤️

Musimy ostro palić kalorie, bo święta już blisko 🤪🐾

✅Jak zawsze zabierz maseczkę 😊

✅Płyn do dezynfekcji dostępny u instruktora ☢️

✅Dla spragnionych znajdzie się coś do picia

✅Dla głodnych małe, słodkie co nieco 😊

☀️Plan na dziś 📄

➡️Starołęka

◆18:00 bieganie (ok. 8-10km)

➡️Szczepankowo

◆20:00 bieganie (ok. 10km)

◆21:15 marszobieg (ok. 1h)

Spotykamy się:

👤Starołęka (Rondo Wielka Starołęka przy figurze)

👤Szczepankowo (siłownia zewnętrzna pod SP61)

⚠️WSZYSTKIE NASZE ZAJĘCIA TYLKO DZIĘKI WASZYM GŁOSOM ODDANYM W @Poznański Budżet Obywatelski 2020 SĄ ABSOLUTNIE DARMOWE! ⚠️

#poznanwspiera

Miasto Poznań

AWF Poznań - Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu

Fundacja na rzecz Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu

Osiedle Szczepankowo-Spławie-Krzesinki

Starołęka - Grupa Sąsiedzka

Osiedle Starołęka_Minikowo_Marlewo w Poznaniu

Poznań Marlewo

Minikowo, Poznań, Poland

Poznań - Szczepankowo

